



COMUNE DI TORANO CASTELLO

(PROVINCIA DI COSENZA)

www.comune.toranocastello.cs.it

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti, operanti in ambito educativo, ludico, ricreativo e culturale, quale associazioni di volontariato e di promozione sociale, cooperative, polisportive, altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive socioculturali a favore di minori, anche attraverso l'organizzazione di attività estive, con almeno tre anni di esperienza; rivolte a bambine/i e ragazze/i dai 3 ai 14anni, per il Comune di Torano Castello.

IL SINDACO RENDE NOTO

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle politiche di sostegno per i minori, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale. n 116 del 02 settembre 2020, dichiarata immediatamente esecutiva, concernente le modalità organizzative per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti in emergenza Covid-19;

Requisiti di partecipazione:

Il presente avviso è rivolto ad organismi non lucrativi di utilità sociale o altri soggetti, singolarmente o in raggruppamento, che abbiano intenzione di avviare centri estivi o altri servizi educativi/ludico, ricreativi similari, rivolti ai minori della fascia 3 -14 anni.

Possono presentare istanza di attivazione di Centri Estivi i soggetti aventi i seguenti requisiti:

1) essere un soggetto operante in ambito educativo, ludico, ricreativo e culturale, quale associazioni di volontariato e di promozione sociale, cooperative, polisportive, altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive socioculturali a favore di minori, anche attraverso l'organizzazione di attività estive con almeno tre anni di esperienza enti del Terzo Settore di cui all'art. 4 D.Lgs 117/2014; ditte iscritte nel Registro iscritte nel Registro Imprese CCIAA per lo svolgimento di attività ludico /ricreative, sportive, educative, culturali

2) impegnarsi ad utilizzare, per la realizzazione delle attività, personale con qualifica e in numero adeguato in relazione al numero di minori coinvolti, nel rispetto di quanto previsto dal DPCM 11 giugno 2020 e dalle "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti in situazione di emergenza COVID-19;

3) garantire la conformità all'interno della struttura ospitante il centro estivo alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità;

4)garantire l'utilizzo degli spazi in conformità con le indicazioni nazionali per la gestione dell'emergenza da Covid19;

5) impegnarsi ad accogliere i minori senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, nei limiti della capienza del centro e nel rispetto delle prescrizioni dettate dalle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti in situazione di emergenza COVID-19;

6) dichiarare di non aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività da parte di Amministrazioni Pubbliche.

Impegni del gestore

Il soggetto gestore assume a proprio carico i seguenti impegni:

- 1) svolgere le attività socio educative e/o ludico ricreative con personale con comprovata esperienza nel settore socio educativo ludico-ricreativo;
- 2) garantire perfette condizioni igienico-sanitarie; il materiale per la pulizia e la sanificazione è a carico del soggetto gestore;
- 3) dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o cose e per infortuni degli utenti e dei propri operatori;
- 4) essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa, infortunistica.
- 5) impegnarsi a mettere in atto tutte le garanzie, le procedure e le prescrizioni contenute in eventuali disposizioni emanate dagli organi competenti, comunali, regionali e/o statali, con riferimento all'emergenza sanitaria Covid-19;
- 6) garantire il rispetto ai sensi del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati e in particolare la riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni ed ai documenti acquisiti nel rapporto con gli utenti, riservando le comunicazioni ed il trattamento di problematiche individuali con il personale incaricato del Comune;
- 7) essere in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel T.U. 81/2008 con riferimento al personale impiegato;
- 8) garantire, se richiesta, in linea con quanto esprime la Legge 104/92, l'accoglienza di minori diversamente abili;
- 9) consentire l'iscrizione e frequenza di tutti i bambini/ragazzi senza discriminazione di sesso, razza o religione;
- 10) assicurare l'iscrizione e la frequenza in via prioritaria dei minori appartenenti ai nuclei familiari che saranno individuati, secondo i criteri di cui alla deliberazione di G.C. n. 116 del 02 settembre 2020, dal Comune di Torano Castello mediante apposito avviso pubblico;
- 11) utilizzare la propria organizzazione per la realizzazione dell'intera attività sia sul piano progettuale che amministrativo e organizzativo senza alcun onere o responsabilità alcuna in capo al Comune di Torano Castello.
- 12) Fornire adeguate certificazioni antipedofilia di cui al D. Lgs 39/2014 (Direttiva Europea 2011/93/UE)

Luogo di svolgimento delle attività.

Le attività dovranno svolgersi nel periodo compreso tra il 14 settembre ed il 26 settembre in locali e spazi aperti individuati dall'Amministrazione Comunale nella deliberazione di Giunta Municipale n.116 del 02.09.2020

Risorse finanziarie.

Le risorse finanziarie saranno ripartite entro i limiti della capienza del contributo ministeriale accordato ed in base al numero delle manifestazioni d'interesse che perverranno. La ripartizione delle risorse finanziarie destinate ad ogni singolo progetto sarà effettuata in funzione della qualità e dell'ampiezza del progetto presentato ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione concedente.

E' in ogni caso facoltà dell'Amministrazione di non procedere ad alcuna concessione qualora nessun progetto risulti idoneo in relazione all'oggetto del presente avviso.

I soggetti selezionati saranno chiamati a sottoscrivere un accordo con l'Amministrazione Comunale concedente in cui saranno disciplinate le modalità di erogazione del contributo concesso.

Presentazione delle domande

La richiesta per l'avvio di Centro Estivo per minori di età compresa fra 3 e 14 anni, da presentarsi secondo il modello a tal fine predisposto, debitamente compilato e sottoscritto, ed unitamente al progetto organizzativo dovrà pervenire entro il 11 settembre 2020 ore 12:00, indirizzata a esclusivamente tramite PEC all'indirizzo:

protocollo.toranocastello@pec.it dovrà riportare nell'oggetto la dicitura: "CENTRI ESTIVI 2020 PER MINORI DI ETA' COMPRESA FRA 3 E 14 ANNI"

Il Modello di istanza è reperibile sul sito internet del Comune di Torano Castello dal quale potrà essere scaricato.

Alla richiesta deve essere allegata la seguente documentazione:

1. Progetto organizzativo del servizio che si intende realizzare, idoneo allo sviluppo psico-fisico e sociale dei destinatari con le seguenti informazioni;

- il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento;
- il numero dei posti disponibili in relazione alla età dei bambini e degli adolescenti nel rigoroso rispetto del DPCM 11 giugno 2020 e delle "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti in situazione di emergenza COVID-19, nonché di eventuali disposizioni emanate dagli organi competenti, comunali, regionali e/o statali, con riferimento all'emergenza sanitaria Covid-19;
- gli ambienti e spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale;
- i tempi di svolgimento delle attività e programma giornaliero di massima;
- l'elenco del personale impiegato regolarmente assunto;
- le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità;
- il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio;
- le previste modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono all'area;
- quanto eventualmente inerente alla preparazione e consumo di pasti.

2. copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo;

3. iscrizione al Registro Nazionale e/o regionale delle Associazioni se trattasi di organismi no profit;

4. curriculum dell'associazione timbrato e firmato dal legale rappresentante;

5. copia di documento di identità personale del legale rappresentante in corso di validità;

Valutazione e report finale

Il Comune di Torano Castello si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento l'andamento del servizio ed il rispetto di tutte le disposizioni contenute nella presente Manifestazione di interesse e nell'accordo sottoscritto, anche sulla base delle segnalazioni pervenute dall'utenza. Il soggetto gestore dovrà collaborare rendendo accessibile ogni documentazione utile relativa all'attività svolta. Alla fine delle attività dovrà essere stilata una relazione finale di verifica sull'attività svolta e sull'andamento del Centro Estivo realizzato, comprensiva di informazioni sulle attività e sulle spese sostenute per realizzare i progetti, corredata del materiale fotografico.

In mancanza del report finale, l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di procedere alla revoca del contributo.

Adempimenti in materia di privacy ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) si rende noto che:

- i dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso e potranno essere comunicati ad altri Enti/società nel rispetto delle disposizioni normative vigenti;
- il dichiarante ha diritto all'accesso, all'aggiornamento e rettifica, all'opposizione al trattamento, alla cancellazione e limitazione all'utilizzo dei suoi dati personali.

Torano Castello, 08.09.2020



Il Responsabile del Settore Amministrativo
Lucio Franco Raimondo

