



# COMUNE DI TORANO CASTELLO

(Provincia di Cosenza)



Comune di  
Torano Castello

Prot.N. 0008260 del 07/09/2020 - P  
Cat. Cla. Uff. AMMINISTRAZIONE



G. Marconi, 122, 87010 ☎0984/504007 📠0984/504875  
C.F. 80005730785 P.I. 01165330786  
E-mail [info@comune.toranocastello.cs.it](mailto:info@comune.toranocastello.cs.it)  
Sito: [www.comune.toranocastello.cs.it](http://www.comune.toranocastello.cs.it)

## AVVISO DI SELEZIONE PER P.E.O. (PROGRESSIONE ECONOMICO ORIZZONTALE) ANNO 2020 – Categorie A – B

### Il Responsabile del Settore

In esecuzione della determinazione n. 145 del 07.09.2020 Settore Amministrativo/Personale – Reg.Ren. 455/2020.

**VISTO** l'art. 5 del CCNL Regioni ed enti locale del 31/03/1999, come integrato dall'art. 9 del CCNL dell'11/04/2008 e art. 16 CCNL 2016/2018;

**VISTO** l'art. 13 del CCDI 2020 Definitivo Prot. 8188 del 04.09.2020;

**VISTO** l'art. 23 del D. Lgs n. 150/2009 modificato dal D. Lgs. 74/2017;

**VISTO** l'art. 4 del contratto collettivo nazionale di lavoro per la revisione del sistema di classificazione professionale del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali 31.03.1999 e ss.mm;

**DATO ATTO** che tra l'Amministrazione Comunale, le Organizzazioni sindacali territoriali e R.S.U. è stato sottoscritto in data 04.09.2020 Prot. 8188 il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (C.C.D.I.) – anno 2020 che prevede di destinare parte delle risorse stabili per nuove progressioni orizzontali da assegnare in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti (quota da quantificarsi nel 40% del personale avente titolo), in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e/o collettivi rilevati dal sistema di valutazione, con assegnazione allo scopo di risorse economiche nel limite massimo di €1.166,46;

**VISTO** il Regolamento comunale per la disciplina del Sistema di valutazione per la progressione economica orizzontale (PEO) di cui alla deliberazione di G.C. n° 96 del 10.07.2020, esecutiva;

### RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza 01/01/2020, destinate al personale in servizio nelle Categorie A, B.

#### 1. Requisiti di ammissione e numero di posizioni messe a bando

Alla procedura di selezione possono partecipare tutti i dipendenti inquadrati nelle Categorie A, B in servizio alla data del 01/01/2020 che:

- abbiano maturato nella posizione economica in godimento un'anzianità minima pari a 24 mesi.
- Abbiano assicurato nell'anno precedente a quello di decorrenza del nuovo beneficio economico, una presenza in servizio pari almeno a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro (Art. 5 p.2 Regolamento).

Le progressioni saranno assegnate ad una quota limitata di dipendenti (quota da quantificarsi nel 40% del personale avente titolo), in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e/o collettivi rilevati dal sistema di valutazione, con assegnazione allo scopo di risorse economiche nel limite massimo di € 1.166,46).

## 2. Criteri di valutazione

La valutazione della documentazione e dell'attività svolta da ogni singolo dipendente sarà effettuata secondo i criteri stabiliti, approvati con il C.C.D.I. 2020, nel rispetto della disposizione contenuta nell'art. 5, comma 2, del C.C.N.L. 31 marzo 1999 e ss.mm. e art. 16 del CCNL 2016/2018 (ordinamento professionale) e del Regolamento comunale di cui alla deliberazione di G.C. n° n° 96 del 10.07.2020, esecutiva;

## 3. Modalità e termini di presentazione delle domande

Al fine di partecipare alla progressione i dipendenti interessati dovranno far pervenire al Responsabile di Settore in cui lo stesso ricade, tramite il Protocollo dell'Ente, apposita domanda di partecipazione (*secondo lo schema allegato B*) sottoscritta con firma autografa, entro il termine perentorio del **23.09.2020** a pena di esclusione del candidato dalla selezione.

Per le domande di partecipazione a mezzo raccomandata fa comunque fede la data di ricezione presso il protocollo del Comune di Torano Castello e non la data di accettazione/spedizione dell'Ufficio Postale.

## 4. Procedura di selezione

Le progressioni economiche orizzontali saranno effettuate nell'ambito di una graduatoria unica per tutte le categorie presenti nell'Ente.

**La graduatoria sarà unica per tutte le categorie.**

Se il dipendente ha prestato, nel corso del periodo considerato, la sua attività presso diversi Settore, la valutazione verrà effettuata dal Responsabile del Settore presso cui ha lavorato più a lungo;

La valutazione (compilazione delle schede di attribuzione dei punteggi) sarà effettuata dai Responsabili titolari di P.O dei singoli settori riuniti in comitato. I citati responsabili potranno avvalersi, oltre che del Segretario Comunale, del Nucleo di Valutazione/OIV, per esigenze interpretative dei criteri e/o per ogni altra attività che riterranno utile ai fini della valutazione e dell'attribuzione dei punteggi.

La graduatoria unica per tutte le categorie verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune.

Entro 10 giorni dalla suddetta pubblicazione il dipendente potrà presentare osservazioni e chiedere di essere sentito dai valutatori e dal Segretario comunale.

Al termine dell'incontro l'organo preposto decide in via definitiva e dispone per la formulazione delle graduatorie definitive separate per le singole categorie;

La graduatoria definitiva dei diversi settori verrà trasmessa al Responsabile Settore Amministrativo/Personale, il quale provvederà, alla redazione della graduatoria generale unica per tutti i Settori, in base alle schede di valutazione compilate secondo l'ordine del punteggio risultante, in ordine decrescente;

La graduatoria finale verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per dieci giorni, al termine dei quali si procederà al pagamento di quanto dovuto ai dipendenti utilmente collocati in graduatoria;

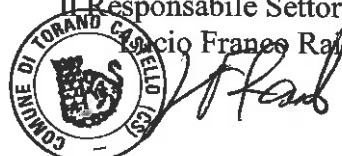
La RSU verrà informata della affissione della graduatoria;

Poiché il costo dei diversi passaggi economici è variabile in base alla posizione da acquisire, i dipendenti utilmente collocati nella graduatoria ottengono la progressione economica solo se questa trova integrale copertura nel budget previsto (€ 1.166,46) e, comunque, nel limite massimo del numero di progressioni previste (40% del personale avente titolo);

A parità di punteggio in sede di graduatoria finale di merito per l'anno di competenza sarà preferito il candidato più anziano di età.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia al contratto collettivo decentrato integrativo 2020 – art. 13 - , sottoscritto in data 04.09.2020 e al Regolamento comunale per la disciplina del Sistema di valutazione per la progressione economica orizzontale (PEO), approvato con atto di G.C. n° 96 del 10.07.2020, esecutiva.

Il Responsabile Settore Amministrativo  
Francesco Raimondo





# COMUNE DI TORANO CASTELLO

(Provincia di Cosenza)

Via G. Marconi, 122, 87010 ☎0984/504007 📠 0984/504875

C.F. 80005730785 P.I. 01165330786

E-mail [info@comune.toranocastello.cs.it](mailto:info@comune.toranocastello.cs.it)

Sito: [www.comune.toranocastello.cs.it](http://www.comune.toranocastello.cs.it)

Prot.

Al Comitato dei Responsabili di Settore

SEDE

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per la Progressione Economica Orizzontale 2020

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dipendente comunale

Inquadrato nella categoria \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_ in relazione al

bando per la Progressione economica orizzontale in oggetto Prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione per il passaggio alla posizione economica \_\_\_\_\_.

In tal senso, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

- Di aver maturato almeno 24 (ventiquattro) mesi di servizio nella posizione economica attualmente in godimento;
- Di non aver ottenuto una valutazione insufficiente della prestazione lavorativa svolta negli ultimi due anni di servizio prestati nella posizione economica immediatamente inferiore;
- Di non essere incorsi in sanzioni disciplinari di qualsivoglia natura nell'ultimo biennio.

Torano Castello, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_

Si allega:

Copia Documento di Identità.